

11. Agent in een nevenfunctie

Type 1. Krediet uitsluitend ter financiering van goederen en diensten die de agent zelf verkoopt



Sinds 1 november 2015 mogen kredietbemiddelaars pas starten met hun activiteit nadat ze zijn ingeschreven zijn bij de FSMA.

Zowel rechtspersonen als natuurlijke personen kunnen hun inschrijving vragen, als makelaar, als verbonden agent of als agent in een nevenfunctie.

Deze presentatie geeft een overzicht van de voorwaarden die gelden voor **natuurlijke personen en rechtspersonen** die zich willen inschrijven als **agent in een nevenfunctie in consumentenkrediet**.

U vindt hier ook informatie over de online applicatie die u moet gebruiken voor uw inschrijving.

Inhoud

1. Bent u een agent in een nevenfunctie "Type 1"?
2. Uw inschrijving. Wat?
3. Uw inschrijving. Hoe?
4. U bent ingeschreven. Wat nu?

Gebruikte symbolen:



In te vullen
gegevens



Op te laden
document

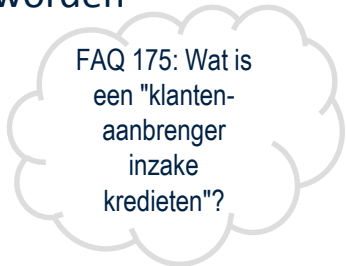


Vraag met
antwoord op
mcc-info.fsma.be

1. BENT U EEN AGENT IN EEN NEVENFUNCTIE "TYPE 1" ?

Agent in een nevenfunctie "Type 1"

- U **stelt consumentenkredieten voor**, u biedt ze aan, u staat consumenten bij in de voorbereiding van een kredietovereenkomst of u sluit namens een kredietgever kredietovereenkomsten met consumenten.
- Uw hoofdactiviteit is **niet** financieel.
 - vb. u verkoopt auto's, wasmachines, piano's...
- De **kredieten** die u voorstelt, kunnen **enkel** worden gebruikt **ter financiering van hetgeen u verkoopt**.
 - vb. lening op afbetaling voor de aangekochte auto, wasmachine, piano...
 - maar niet:** kredietkaart waarmee ook elders aankopen op krediet kunnen worden gedaan.
- Uw activiteit is ruimer dan **klantenaanbreng**.
- U bent als natuurlijke persoon of als rechtspersoon actief.



FAQ 175: Wat is een "klantenaanbrenger inzake kredieten"?

Als de kredieten niet enkel kunnen worden gebruikt ter financiering van wat u zelf verkoopt, bent u agent in een nevenfunctie "Type 2" (= aflevering 12 van de reeks Kredietbemiddelaars in een notendop)

2. UW INSCHRIJVING. WAT?

1. Uzelf
2. Uw commerciële organisatie
 1. Uw verantwoordelijke(n) voor de distributie
 2. Uw personen in contact met het publiek
3. De contactpersoon van de FSMA bij uw onderneming
4. Andere



1. Uzelf

Natuurlijke persoon

OF

Rechtspersoon

Gegevens

- **Ondernemingsnummer**
bv. 0100.200.300
- **Voornaam & Naam**
bv. Jan Van Winkel
- **Adres van de onderneming**
bv. Stationsstraat 1, 3000 Leuven
- **E-mailadres**
bv. janvanwinkel@vanwinkel.be
- **Telefoonnummer**
bv. 011/23.45.67

Gegevens

- **Ondernemingsnummer**
bv. 0101.202.303
- **Naam (officiële vennootschapsnaam) & rechtsvorm**
bv. Van Winkel BVBA
- **Adres (zetel van de vennootschap)**
bv. Stationsstraat 1, 3000 Leuven
- **E-mailadres**
bv. janvanwinkel@vanwinkel.be
- **Telefoonnummer**
bv. 011/23.45.67

*Diegene die zich inschrijft, is de **onderneming**, niet de **medewerker!***

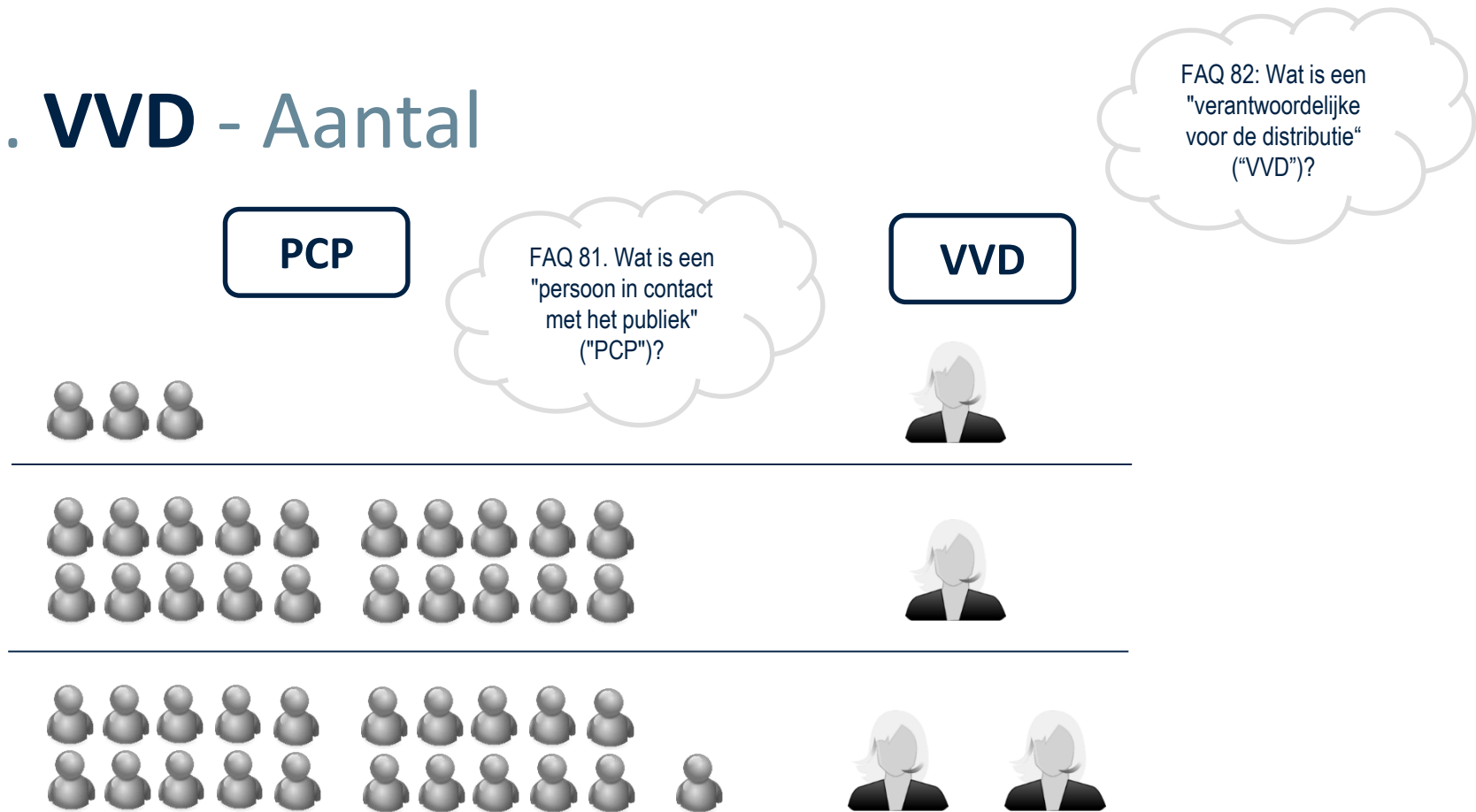


2. Uw commerciële organisatie

Gegevens

- **Aantal** commerciële medewerkers
- **Kredietgever(s)** waar u mee samenwerkt
 - Naam, *bv. Superkredietgever*
 - Ondernemingsnummer, *bv. 0500.600.700*
 - Startdatum van de samenwerking, *bv. 1 oktober 2010*

2.1. VVD - Aantal



U moet 1 verantwoordelijke voor de distributie aanstellen per « schijf » van 20 personen in contact met het publiek.

2.1. **VVD** - Voorwaarden

Voorwaarden

- Geschikt en betrouwbaar
 - O.m. geen beroepsverbod
- Beroepskennis

FSMA controleert op basis van...

- Antwoorden op Vragenlijst
- Documenten die u aan de FSMA bezorgt

FAQ 56. Wat is een "beroepsverbod"?



2.1. Uw **VVD**

Gegevens

- Rijksregisternummer
bv. 64.01.03-258.33
- Naam en voornaam
bv. Jan Van Winkel

Download van
mcc-info.fsma.be

Documenten

- Getuigschrift hoger secundair onderwijs
- Attest examen
- Uittreksel uit het strafregister, niet ouder dan 3 maanden
- Ondertekende *Vragenlijst verantwoordelijke personen*



Kijk via de checklist na of er geen vrijstelling geldt!







Check de beroepskennis van uw VVD

Naam:		Verantwoordelijke voor de distributie bij agent in een nevenfunctie Type 1	Checklist - Beroepskennis		20
Voornaam:					
Rijksregisternr:					

Checklist beroepskennis consumentenkrediet – verantwoordelijke voor de distributie bij agenten in een nevenfunctie

Type 1: De aangeboden kredieten kunnen enkel worden gebruikt voor goederen of diensten die de agent zelf verkoopt

U moet één van de opties kunnen aanduiden in elk van de kolommen. Waar “ ” vermeld is, moet u dit aantonen door document(en) aan de FSMA te bezorgen. In de andere gevallen leidt de FSMA het af, hetzij uit de gegevens waarover zij al beschikt in het kader van haar toezichtopdrachten, hetzij uit de antwoorden op de [vragenlijst](#) die elke verantwoordelijke persoon moet invullen.

Diploma	Examen
<input type="checkbox"/>  heeft een getuigschrift HSO ^o <i>Tot 30 april 2017 is volgend overgangsregime voorzien:</i> <input type="checkbox"/> is vrijgesteld omdat hij/zij actief was in kredietbemiddeling voor 1/11/2015	<input type="checkbox"/>  is na 1/11/2015 geslaagd in een door de FSMA erkend examen inzake basiskennis consumentenkrediet <i>Tot 30 april 2017 is volgend overgangsregime voorzien:</i> Vrijstelling van examens: 1. Banksector is vrijgesteld van de examenvereiste omdat hij/zij voor 1/1/2015 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> als natuurlijke persoon was ingeschreven bij de FSMA als tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten <input type="checkbox"/> als "effectieve leider bank" was aangesteld bij een tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten ingeschreven bij de FSMA <input type="checkbox"/>  werd aangesteld als PCP met volledige kennis bij een tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten, bij een kredietinstelling of bij een beleggingsonderneming 2. Verzekeringsector <input type="checkbox"/>  is vrijgesteld van de examenvereiste omdat hij/zij gedurende de periode van 1/11/2010 tot en met 31/10/2015 ononderbroken actief geweest is, hetzij als ingeschreven natuurlijke persoon, hetzij als VVD, bij een of meer verzekeringstussenpersonen die aan bemiddeling in consumentenkrediet deden Aanvaarding van examens afgelegd voor 1/11/2015: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>  is voor 1/11/2015 geslaagd in een examen voor de modules 'Basisbeginselen van bank- en financieuzen', 'Compliance' en 'Kredietbemiddeling' hypothecair en consumentenkrediet' <input type="checkbox"/>  is voor 1/11/2015 geslaagd in een examen voor de gespecialiseerde module 'Consumentenkrediet'




^o Getuigschrift ASO, TSO, KSO of BSO (beroeps) met 7e jaar.

Download van
mcc-info.fsma.be

FAQ 167. Hoe kan ik nagaan of de bij de kredietbemiddeling betrokken personen in mijn onderneming voldoen aan de voorwaarden inzake beroepskennis (stappenplan)




Attest examen consumentenkrediet – Basiskennis


  

Hierbij bevestigen wij u dat, overeenkomstig hoofdstuk 4 van titel 4 van Boek VII van het Wetboek van economisch recht,
[REDACTED]
met succes geslaagd is voor volgende examens:

Examen	Resultaat	Datum
1 : Algemene beginselen basis - Examen	Geslaagd	17/03/2016
2 : Consumentenkrediet basis - Examen	Geslaagd	17/03/2016

Getuigschrift afgeleverd te Brussel, op 17/03/2016

Managing Director
Ann Vanlommel


Chairman
Werner Abelshausen


Febelfin Academy VZW/ASBL
Rue d'Arlon/Aarlenstraat 80 • 1040 Bruxelles/Brussel • 0884.672.365

Examen erkend door de [REDACTED]

FAQ 28. Waarover gaat het examen bemiddeling consumentenkrediet?



Uittreksel strafregister

UITTREKSEL UIT HET STRAFREGISTER

PROVINCIE LIMBURG
STAD BERINGEN

MODEL 1 : gevraagd om een activiteit uit te oefenen die NIET onder opvoeding, psycho-medisch-sociale begeleiding, hulpverlening aan de jeugd, kindbescherming, animatie of begeleiding van minderjarigen valt

De heer :

Geboorteplaats : Heusden-Zolder
datum :

Nationaliteit : Belg
Burgerl. Staat : Ongehuwd
Verblijfplaats :

Sedert : 06-11-1998
Beroep : Zonder beroep - student
Identiteitsk. :

Afgegeven conform artikel 596.1 Sv.

Opmerkingen : Aantal veroordelingen : GEEN


Verklaring betreffende de activiteit : B.V.B.A.

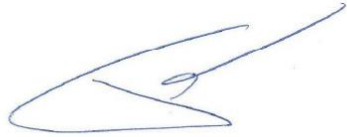
=====


OPMERKING :Er bestaat een ander document (model 2) wanneer het uittreksel gevraagd wordt teneinde toegang te krijgen tot een activiteit die onder opvoeding, psycho-medisch-sociale begeleiding, hulpverlening aan de jeugd, kindbescherming, animatie of begeleiding van minderjarigen valt.

BERINGEN, 25 maart 2016
De Burgemeester


max. 3 maanden oud!







2.2. **PCP** - Voorwaarden



FAQ 81. Wat is een
"persoon in contact
met het publiek"
("PCP")?

Voorwaarden

- Beroepskennis

FSMA kan controleren op basis van ...

- Documenten die u
zelf bewaart en ter
beschikking van de
FSMA houdt voor
inspectie

Check de beroepskennis van uw PCP

Naam:		Persoon in contact met het publiek – consumentenkrediet Agent in een nevenfunctie type 1	Checklist - Beroepskennis		23
Voornaam:					
Rijksregisternr:					

PCP bij een agent in een nevenfunctie van Type 1°

De gegevens over de personen in contact met het publiek moeten **niet** aan de FSMA worden bezorgd. U moet de gegevens en documenten wel ter beschikking houden zodat de FSMA ze kan inspecteren.

Examen
<input type="checkbox"/> is na 1/11/2015 geslaagd in een door de FSMA erkend examen basiskennis inzake consumentenkrediet
<i>Tot 30 april 2017 is volgend overgangsregime voorzien:</i>
Vrijstelling van examens:
2. Banksector
is vrijgesteld van de examenvereiste omdat hij/zij voor 1/1/2015
<input type="checkbox"/> als natuurlijke persoon was ingeschreven bij de FSMA als tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten
<input type="checkbox"/> als "effectieve leider bank" was aangesteld bij een tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten ingeschreven bij de FSMA
<input type="checkbox"/> werd aangesteld als PCP met volledige kennis bij een tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten, bij een kredietinstelling of bij een beleggingsonderneming
2. Verzekeringsector
<input type="checkbox"/> is vrijgesteld van de examenvereiste omdat hij/zij gedurende de periode van 1/11/2010 tot en met 31/10/2015 ononderbroken actief geweest is, hetzij als ingeschreven natuurlijke persoon, hetzij als VVD, bij een of meer verzekeringstussenpersonen die aan bemiddeling in consumentenkrediet deden
Aanvaarding van examens afgelegd voor 1/11/2015:
<input type="checkbox"/> is voor 1/11/2015 geslaagd in een examen voor de modules 'Basisbeginselen van bank- en financieuzen', 'Compliance' en 'Kredietbemiddeling: h consumentenkrediet'
<input type="checkbox"/> is voor 1/11/2015 geslaagd in een examen voor de gespecialiseerde module 'Consumentenkrediet'

Download van
mcc-info.fsma.be

FAQ 167. Hoe kan ik nagaan of de bij de kredietbemiddeling betrokken personen in mijn onderneming voldoen aan de voorwaarden inzake beroepskennis (stappenplan)



3. Contactpersoon van de FSMA

bij uw onderneming

= de persoon die uw aanvraag online indient en opvolgt
("primaire contactpersoon")

Gegevens

- Rijksregisternummer
- Voornaam & Naam

Download van
mcc-info.fsma.be

Document

- *Volmacht om de aanvraag in te dienen*
 - *Voor natuurlijke personen: enkel als u de aanvraag niet zelf indient*
 - *Voor rechtspersonen: enkel als de contactpersoon geen zaakvoerder of bestuurder van de onderneming is*



Volmacht

Modelvolmachten voor primaire contactpersonen

VOLMACHT PRIMAIRE CONTACTPERSOON van KREDIETBEMIDDELAAR

Dit document moet enkel ingevuld en ondertekend worden

- voor aanvragers-natuurlijke personen, als de primaire contactpersoon verschillend is van de aanvrager;
- voor aanvragers-rechtspersonen, als de primaire contactpersoon geen deel uitmaakt van het wettelijk bestuursorgaan van de aanvrager; in dat geval moet de volmacht ondertekend worden door de perso(o)n(en) die de aanvrager geldig kan/kunnen verbinden.

Ondergetekende(n)

Naam	
Voornaam	
Rijksregisternummer	
Functie	

geeft/geven hierbij volmacht aan

Naam	
Voornaam	
Rijksregisternummer	
Functie	

om in naam en voor rekening van

Ondernemingsnummer	
Naam ¹	

de aanvraag tot inschrijving als kredietbemiddelaar in te dienen bij de FSMA en alle latere wijzigingen aan de FSMA door te geven.

Naam/namen

.....

.....

Datum en handtekening


¹ Voor een rechtspersoon : maatschappelijke benaming, voor een natuurlijke persoon : naam en voornaam.

Download van
mcc-info.fsma.be

FAQ 144: Welke documenten moet een agent in een nevenfunctie aan de FSMA bezorgen?

4. U moet **ook nog**...

- Een **verzekering** burgerlijke beroepsaansprakelijkheid afsluiten
- Aansluiten bij **Ombudsfin**, de ombudsman in financiële geschillen
- Online een eenmalige bijdrage aan de FSMA betalen voor de behandeling van uw aanvraag
 - **500 EUR**
 - Jaarlijks aanpasbaar; vanaf 1/9/2016:
628 EUR



FAQ 178. Wat moet ik doen om aan te sluiten bij Ombudsfin?

Attest verzekering beroepsaansprakelijkheid



VERZEKERINGSATTEST BEMIDDELING CONSUMENTENKREDIET

_____ sloot voor de Beroepsaansprakelijkheid van haar leden bij de Beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar een polis af, waardoor zij optreedt als Verzekeringnemer ten voordele en voor rekening van haar leden, de Verzekerden.

VERZEKERDE _____ FSMA-inschrijvingsnummer: _____

VERZEKERD BELANG:

Verzekering voor de Beroepsaansprakelijkheid van de hogervermelde tussenpersoon inclusief de algemene Burgerlijke Aansprakelijkheid, en dit conform de Algemene Voorwaarden van de raampolis nr. _____ tussenpersonen voor haar leden werd onderschreven.

MAXIMUM UITKERINGEN:

- Beroepsaansprakelijkheid:**
Bemiddeling in consumentenkrediet: € 50.000 per schadegeval met een maximum van € 100.000 per jaar - eigen risico per schadegeval € 680,00
- Algemene Burgerlijke Aansprakelijkheid:**
€ 1.250.000 voor lichamelijke en materiële schade vermengd; € 1.250.000 voor zuivere niet-materiële schade eigen risico per schadegeval € 250. (kosten en uitgaven voor het betwisten of regelen van een schadegeval zijn beperkt tot € 495.787,04 boven het verzekerd bedrag)

WETGEVING: Deze polis verleent dekking voor wat de aansprakelijkheid als bemiddelaar in consumentenkrediet betreft, zoals vereist door en krachtens titel 4, hoofdstuk 4 van boek VII van het Wetboek van economisch recht en alle latere wetgeving ter uitvoering hiervan.

TERRITORIALITEIT: Wereldwijde dekking

VERZEKERINGSPERIODE: van 1/01/2016 om 0.00 u tot 31/12/2016 om 24.00 u

De verzekeringsperiode vermeldt op onderhavig attest, doet geen afbreuk aan de periode van schorsing van dekking ten gevolge van niet- en/of niet-tijdige betaling van de premie incl. taksen.

JAARLIJKSE PREMIE: zie attest verzekeringen 060721

VERZEKERINGS-CATEGORIE: zie attest verzekeringen 060721

BIJZONDERE BEPALINGEN: NVT

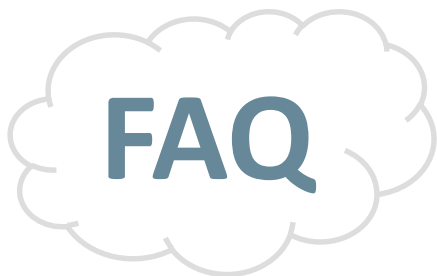
BEROEPSAANSPRAKELIJKHEIDSVZERKERAAR:

_____ van verzekeringen toegelaten onder het nummer _____

Dit verzekeringsattest vormt samen met het aansluitingsformulier en de polisvoorwaarden één geheel.

In drievoud opgemaakt te _____ 7/6/2016

FAQ 184. Hoe ziet een geldig attest beroepsaansprakelijkheidsverzekering eruit?



Belangrijkste FAQ voor agenten in een nevenfunctie:

- 1. Aan welke **voorwaarden** moet ik voldoen om een inschrijving te krijgen als agent in een nevenfunctie (consumentenkrediet)?
- 144. **Welke documenten** moet een agent in een nevenfunctie aan de FSMA bezorgen?
- 167. Hoe kan ik nagaan of de bij de kredietbemiddeling betrokken personen in mijn onderneming voldoen aan de voorwaarden inzake **beroepskennis** (stappenplan)?
- 175. Wat is een "**klantenaanbrenger** inzake kredieten"?
- 173. Hoe werkt de **online applicatie** van de FSMA (praktijkvoorbeeld)?



Download
modeldocumenten

Vindplaats: mcc-info.fsma.be

3. UW INSCHRIJVING. HOE?



1. Alle gegevens op een rij

- Uw onderneming
 - Ondernemingsnummer
 - Naam & voornaam (NP) /
Naam & rechtsvorm (RP)
 - Adres
 - E-mailadres
 - Telefoonnummer
- Aantal PCP
- Kredietgever(s) waar u mee samenwerkt
 - Ondernemingsnummer
 - Naam & rechtsvorm
 - Startdatum samenwerking
- Verzekeraar beroepsaansprakelijkheid
 - Ondernemingsnummer
 - Naam & rechtsvorm
 - Startdatum dekking
- VVD
 - Rijksregisternummer
 - Naam & voornaam
 - Datum aanstelling
- Contactpersoon
 - Rijksregisternummer
 - Naam & voornaam



KLAAR?



2. Alle documenten op een rij

- Attest verzekering beroepsaansprakelijkheid
- VVD
 - Getuigschrift hoger secundair onderwijs*
 - Attest examen*
 - Uittreksel uit het strafregister, niet ouder dan 3 maanden
 - Ondertekende *Vragenlijst verantwoordelijke personen*
- Contactpersoon
 - Ondertekende *volmacht* (niet altijd vereist, zie p. 18)

* *tenzij er een vrijstelling geldt*

KLAAR?

3. Alle **praktische aspecten** op een rij

- **PC met internet**
- Door de FSMA ondersteunde **webbrowser**
(de meeste versies van Internet Explorer, Google Chrome en Firefox)
- **Documenten** in pdf-vorm, maximum 1 Mb
- **eID-lezer** en elektronische identiteitskaart van de contactpersoon
- **Online betaalmiddel** (betaalkaart + kaartlezer)

FAQ 136. Welke webbrowsers worden ondersteund door de online applicatie van de FSMA?

PDF!

FAQ 183. Bestaan er technische richtlijnen voor het opladen van documenten?

**1 Mb
per doc!**

START!

1. Steek uw eID in de kaartlezer
2. Start uw webbrowser
3. Typ **mcc.fsma.be** in de webbrowser
4. Vul de gegevens in
5. Laad de documenten op
6. Betaal online (*kredietkaart of debetkaart*)



Volg de instructies op het scherm

Vragen?

- mcc-info.fsma.be
- mcc@fsma.be
- 02/220.57.04

Opgelet!

Na 1 november 2014 gestart en nog geen aanvraag ingediend?

U moet onmiddellijk stoppen met kredietbemiddeling en een aanvraag tot inschrijving indienen bij de FSMA.

U mag pas herstarten na goedkeuring van uw aanvraag!

**Wacht niet tot 30 april 2017
(einde van het overgangsregime)
om uw aanvraag tot inschrijving in te dienen.**

4. U BENT INGESCHREVEN. WAT NU?

Kredietreglementering

- De FOD Economie inspecteert uw activiteit.
- U moet de wetgeving over de kredietreglementering naleven:
 - Informatieplicht
 - Adviesplicht
 - etc.

Controle
door
de FOD
Economie

Vindplaats: economie.fgov.be

Inschrijvingsvoorwaarden

- De FSMA controleert uw statuut.
- Alle inschrijvingsvoorwaarden blijven gelden.
- **Wijzigingen** van de gegevens van uw dossier (bv. een nieuwe VVD, een extra PCP, een adreswijziging...) moet u **via de online applicatie doorgeven**.
- **Bijscholingsplicht!**
 - De VVD moet per 2 jaar 5 opleidingspunten halen. U moet dit in de online applicatie doorgeven.
 - U moet zorgen voor de opleiding van uw PCP en de bewijsstukken ter beschikking van FSMA te houden
- U moet **antwoorden op alle vragen van de FSMA**.
- U moet een jaarlijkse **bijdrage in de werkingskosten** van de FSMA betalen.

Controle
door de
FSMA

FSMA

Dienst Toezicht op de kredietgevers en de tussenpersonen

Congresstraat 12-14

1000 Brussel

mcc@fsma.be

Verantwoordelijk uitgever: J.-P. Servais, Congresstraat 12-14, 1000 Brussel