

**FSMA\_2024\_06-07 d.d. 22/03/2024**

Kennisgeving van een wijziging van de verstrekte informatie in het kader van de benoeming van een lid van een operationeel orgaan of een verantwoordelijke voor een sleutelfunctie van een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening (IBP)

Toepassingsveld:

Instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening

De leden van de operationele organen van een IBP en de verantwoordelijken voor een sleutelfunctie van een IBP moeten over de passende deskundigheid en professionele betrouwbaarheid beschikken om hun functie te kunnen uitoefenen (“*fit & proper*”). De FSMA moet die vereisten beoordelen.

Bijlage Praktijkgids

De FSMA verwacht dat zowel de IBP als de benoemde personen de FSMA onverwijld op de hoogte brengen van elk feit of element dat een wijziging van de bij de benoeming verstrekte informatie inhoudt, vooral indien dat een betekenisvolle negatieve invloed kan hebben op de voor de uitoefening van de betrokken functie vereiste betrouwbaarheid en deskundigheid.

In die context vragen wij u om voor de kennisgeving van dergelijke wijzigingen deze vragenlijst in te vullen en op te laden in de daartoe bestemde rubriek op eCorporate.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bij wijze van *overgangsmaatregel*, dient de kennisgeving van een wijziging echter te gebeuren via de vragenlijst voor een initiële benoeming **indien de betrokkene nog geen vragenlijst voor een initiële benoeming volgens het model toepasselijk sinds 17 juli 2019 heeft ingevuld** met betrekking tot enige functie *binnen de betrokken IBP*.[[1]](#footnote-1) Gelieve in dat geval de *volledige* vragenlijst voor een initiële benoeming in te vullen. |

De FSMA stelt u deze vragen op basis van artikel 77 van de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening (“WIBP”).

Zowel de betrokken functiehouder als de IBP moeten deze vragenlijst ondertekenen.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Het is belangrijk dat u de relevante vragen ernstig, waarheidsgetrouw en volledig beantwoordt.**Vermeld in uw antwoorden **alle** informatie waarvan u redelijkerwijze kan aannemen dat ze relevant zou kunnen zijn voor onze beoordeling. Wij zullen daarbij rekening houden met de concrete omstandigheden en met de toelichting die u geeft.  |

Het is dus niet zo dat het vermelden van bepaalde informatie automatisch leidt tot een invraagstelling van uw deskundigheid of professionele betrouwbaarheid. De FSMA neemt een beslissing op grond van een globale en gewogen beoordeling van alle informatie die ze bezit. Wij kijken onder meer naar eventuele verzachtende omstandigheden, de mate waarin de feiten aan u toerekenbaar zijn, de maatregelen die getroffen werden om de problemen te verhelpen, het tijdsverloop sinds de feiten, …

Als u *twijfelt* of bepaalde informatie relevant is, doet u er goed aan ze toch te vermelden. U kan daarbij toelichten waarom u denkt dat de informatie niet (meer) relevant is. Wij kunnen u ook uitnodigen voor een gesprek.

**U kan dit document best invullen op de computer.**

***Wij eerbiedigen uw privacy***

|  |
| --- |
| **Verwerking van persoonsgegevens**De FSMA verwerkt de persoonsgegevens die via deze vragenlijst en de bijhorende bijlagen worden verstrekt op de wijze die in haar [Privacybeleid](https://www.fsma.be/sites/default/files/media/files/2023-04/fsma_privacybeleid_deskundigheidbetrouwbaar.pdf) is beschreven. De FSMA verzamelt de opgevraagde persoonsgegevens in het kader van de uitoefening van haar toezicht op de naleving van de vereisten inzake professionele betrouwbaarheid en passende deskundigheid, zoals bepaald bij artikel 77 van de WIBP. In het [Privacybeleid](https://www.fsma.be/sites/default/files/media/files/2023-04/fsma_privacybeleid_deskundigheidbetrouwbaar.pdf) vindt u eveneens meer informatie over uw privacyrechten en over hoe u deze rechten kan uitoefenen. *Indien u in deze vragenlijst en/of het bijhorende toelichtingsdocument persoonsgegevens deelt van andere personen, vragen we u om die personen op de hoogte te stellen dat hun persoonsgegevens zijn meegedeeld aan de FSMA en dat de FSMA die gegevens zal verwerken in overeenstemming met haar Privacybeleid voor Fit & Proper-onderzoeken, dat beschikbaar is op haar website.* |

**Structuur**

1. Welke IBP ?
2. Welke functie ?
3. Wie oefent de functie uit ?
4. Welke wijziging?
5. Wanneer?
6. De handtekening van de functiehouder
7. De handtekening van de IBP

# Welke IBP?

U bent lid van een operationeel orgaan of verantwoordelijke voor een sleutelfunctie van ...

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam van de IBP** |  |
| **Identificatienummer FSMA** |  |

# Welke functie?

U oefent momenteel de volgende functie uit bij de IBP…

|  |
| --- |
|  |

# Wie oefent de functie uit?

Indien de functie wordt uitgeoefend door een rechtspersoon, gelieve dan zowel de gegevens onder rubriek 3.1, als die onder rubriek 3.2 en, indien toepasselijk, rubriek 3.3 in te vullen.

## De natuurlijke persoon

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Voorna(a)m(en) |  |
| Rijksregisternummer[[2]](#footnote-2) |  |

## De rechtspersoon-functiehouder (indien toepasselijk)

|  |  |
| --- | --- |
| Maatschappelijke benaming |  |
| Ondernemingsnummer[[3]](#footnote-3) |  |

## De rechtspersoon-vaste vertegenwoordiger van de rechtspersoon-functiehouder (indien toepasselijk - *enkel voor sleutelfuncties mogelijk*)

|  |  |
| --- | --- |
| Maatschappelijke benaming |  |
| Ondernemingsnummer[[4]](#footnote-4) |  |

# Welke wijziging?

Kruis hieronder aan welke wijziging u wil melden.

[ ]  Ik ben bestuurder en word voorzitter van de raad van bestuur.

[ ]  Ik ben niet-uitvoerend bestuurder en word uitvoerend bestuurder.

[ ]  Ik ben bestuurder-vertegenwoordiger van de aangeslotenen of pensioengerechtigden en word bestuurder-vertegenwoordiger van een bijdragende onderneming.

[ ]  De inhoud van mijn functie wijzigt.

[ ]  De taakverdeling binnen het operationeel orgaan wijzigt.

[ ]  Ik ben veroordeeld in het kader van een gerechtelijke procedure.

[ ]  Ik ben gedagvaard in rechte.

[ ]  Er is een (nieuw) belangenconflict ontstaan.

[ ]  De rechtspersoon-functiehouder wijzigt van naam, maar ondergaat geen structurele wijziging en de vaste vertegenwoordiger wijzigt niet.

[ ]  De rechtspersoon-functiehouder ondergaat een structurele wijziging met continuïteit van vermogensrechtelijke verhoudingen.[[5]](#footnote-5), [[6]](#footnote-6)

[ ]  Het betreft een andere wijziging (*geef toelichting*):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Geef hieronder nadere **toelichting** bij de wijziging.

|  |
| --- |
|  |

Indien de wijziging betrekking heeft op een aspect van uw professionele betrouwbaarheid of belangenconflicten, gelieve dan eveneens de relevante rubriek van het betrokken **toelichtingsdocument** in te vullen en toe te voegen:

* [*Toelichting m.b.t. de betrouwbaarheid*](https://www.fsma.be/sites/default/files/media/files/2024-04/fsma_2024_06-03_nl.docx)
* [*Toelichting m.b.t. belangenconflicten*](https://www.fsma.be/sites/default/files/media/files/2024-04/fsma_2024_06-04_nl.docx)

# Wanneer?

De wijziging gaat in op: Vul datum in (DD-MM-YYYY)

# De handtekening van de functiehouder

***U bevestigt aan de FSMA dat***

[ ]  de informatie verstrekt in deze vragenlijst juist en volledig is.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | Vul datum in (DD-MM-YYYY) |
| **Naam** |  |
| **Handtekening** |  |

# De handtekening van de IBP

***U bevestigt aan de FSMA dat***

[ ]  de informatie verstrekt in deze vragenlijst juist en volledig is;

[ ]  de IBP de nodige zorgvuldigheid aan de dag heeft gelegd om na te gaan dat de informatie verstrekt door de functiehouder in deze vragenlijst juist en volledig is;

[ ]  de IBP van oordeel is, op grond van een zorgvuldige en redelijke beoordeling, dat de functiehouder nog steeds beschikt over de passende deskundigheid en professionele betrouwbaarheid.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | Vul datum in (DD-MM-YYYY) |
| **Naam** |  |
| **Hoedanigheid** |  |
| **Handtekening** |  |

1. Indien de betrokken persoon reeds een vragenlijst voor een initiële benoeming volgens het model toepasselijk sinds 17 juli 2019 heeft ingevuld met betrekking tot een andere functie *binnen de betrokken IBP*, hoeft de vragenlijst voor een initiële benoeming niet opnieuw ingevuld te worden en kan gebruik gemaakt worden van deze vragenlijst voor kennisgeving van wijzigingen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Personen die geen Belgisch rijksregisternummer hebben, moeten hun geboortedatum vermelden. [↑](#footnote-ref-2)
3. Voor buitenlandse rechtspersonen het gelijkwaardige nationale ondernemingsnummer. [↑](#footnote-ref-3)
4. Voor buitenlandse rechtspersonen het gelijkwaardige nationale ondernemingsnummer. [↑](#footnote-ref-4)
5. Hiermee bedoelen we structuurwijzigingen waarbij het vermogen van de onderneming ‘ten algemene titel’ wordt overgedragen.

Dit is het geval bij:

een fusie (art. 12:2-12:3 WVV);

een splitsing (art. 12:4-12:5 WVV);

een gemengde splitsing (art. 12:6 WVV);

een met fusie of splitsing gelijkgestelde verrichting (art. 12:7 respectievelijk 12:8 WVV);

een inbreng/overdracht van een algemeenheid (art. 12:9 WVV); en

een inbreng/overdracht van een bedrijfstak (art. 12:10 WVV);

op voorwaarde dat deze verrichtingen plaatsvinden overeenkomstig de voorwaarden en procedures uiteengezet in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (“**WVV**”). [↑](#footnote-ref-5)
6. Indien de rechtspersoon-functiehouder daarentegen een structurele wijziging ondergaat met *discontinuïteit* van vermogensrechtelijke verhoudingen, moet – zoals toegelicht in de [Praktijkgids](https://www.fsma.be/sites/default/files/media/files/2024-04/fsma_2024_06_nl.pdf) – een nieuw benoemingsformulier ingediend worden. [↑](#footnote-ref-6)