

## **Politique Vie Privée de la FSMA concernant l'organisation de la FSMA Academy**

### **Document à l'attention des participants, des candidats ainsi que de toute personne contactant la FSMA au sujet de FSMA Academy**

L'Autorité des services et marchés financiers (ci-après « la FSMA » ou « nous »), rue du Congrès 12-14, 1000 Bruxelles, enregistrée à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0544.279.965 est le responsable du traitement de vos données à caractère personnel. La FSMA attache une grande importance à la protection de vos données et veille à respecter la législation européenne relative à la protection de la vie privée (Règlement général sur la protection des données ou RGPD) et la législation belge concernant la protection des données à caractère personnel.

Le programme de formation « FSMA Academy » (ci-après « le programme de formation » ou « la FSMA Academy ») est un projet de la FSMA, organisé dans le cadre de ses missions d'intérêt public, qui vise à sensibiliser les professionnels du secteur financier par le biais de cours sur le rôle de la FSMA et les règles que la FSMA est chargée de superviser.

La présente Politique Vie Privée (ci-après la « Politique ») donne un aperçu de la manière dont la FSMA traite, dans le cadre de la gestion du programme de formation « FSMA Academy », les données à caractère personnel (1) de toute personne contactant la FSMA pour des questions, suggestions, remarques ou plaintes au sujet de la FSMA Academy ; (2) des candidats et (3) des participants à la FSMA Academy (ci-après, « vous »). La Politique donne également un aperçu de vos droits relatifs à vos données et des mesures mises en place par la FSMA pour protéger ces données.

Il convient de lire la présente Politique conjointement avec notre politique concernant l'utilisation des Cookies. Pour plus d'informations, veuillez consulter notre [politique en matière de Cookies](#).

#### **1. QUELLES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL TRAITONS-NOUS, À QUELLES FINS ET SUR BASE DE QUELS FONDEMENTS LEGAUX ?**

Nous traitons les données suivantes dans le cadre de la gestion de la FSMA Academy pour les finalités mentionnées ci-dessous :

##### **(a) Gestion du formulaire de contact concernant « FSMA Academy »**

Nous traitons vos données afin de gérer et répondre à vos questions, plaintes, remarques ou suggestions concernant la « FSMA Academy ».

Lorsque vous nous contactez via le [formulaire de contact](#) disponible sur notre site internet, nous traitons les données que vous nous communiquez via ce formulaire de contact, à savoir :

- Vos données d'identification (nom et prénom)
- Vos données de contact (adresse e-mail et numéro de téléphone) éventuellement professionnelles si vous choisissez de mentionner une adresse e-mail ou un numéro de téléphone professionnel

- Toute autre catégorie de données que vous nous communiquez via le champ de texte libre.

Le fondement légal du traitement de vos données est l'exercice des missions d'intérêt public de la FSMA.

## **(b) Gestion de votre candidature**

### *Evaluation de votre candidature*

Vous pouvez demander à participer au programme de formation « FSMA Academy » en vous inscrivant au moyen du formulaire « Inscriptions FSMA Academy », disponible sur le site internet de la FSMA.

Vous devez remplir les données suivantes dans le formulaire d'inscription (ci-après, les « Données »):

- Données d'identification (nom, prénom, sexe, langue)
- Données de contact (adresse e-mail et numéro de téléphone), éventuellement professionnelles si vous choisissez de mentionner une adresse e-mail ou un numéro de téléphone professionnel
- Données professionnelles (secteur d'activité et fonction)
- Tout autre type de donnée contenue dans votre CV (par exemple, des données relatives à vos expériences professionnelles passées, votre parcours de formation, vos loisirs, votre photo, ...).

Nous traiterons les Données afin d'évaluer votre candidature et communiquer avec vous à ce sujet (notamment pour vous confirmer si vous avez été retenu pour participer au programme de formation). Le sexe (Monsieur/Madame/X) que vous indiquez ne sera utilisé que pour nous adresser adéquatement à vous dans les communications que nous vous envoyons concernant la gestion de votre candidature.

Le fondement légal de ce traitement est la nécessité (pré)contractuelle. Sans le traitement de vos Données, nous ne pourrions pas étudier et, le cas échéant, donner suite à votre candidature.

### *Vous tenir au courant des prochaines formations FSMA Academy*

Si votre candidature est retenue et (1) vous pouvez participer au programme de formation ou (2) vous êtes sur liste d'attente (faute de place à la formation), nous pouvons traiter vos données d'identification (nom et prénom) et de contact (adresse e-mail, éventuellement professionnelle) que vous nous avez communiquées via le formulaire d'inscription pour vous informer de nos prochaines formations « FSMA Academy ».

Le fondement légal du traitement de vos données est l'exercice des missions d'intérêt public de la FSMA.

## **(c) Gestion de votre participation à la FSMA Academy**

### *Fourniture du programme de formation*

Suite à votre candidature, si vous êtes sélectionné pour participer au programme de formation, nous traiterons vos Données pour vous fournir cette formation (ce qui implique en particulier la gestion des listes des participants et la communication avec ceux-ci, la fourniture d'un badge aux participants lors des formations et la remise d'une attestation de présence à la fin de la formation).

Vos Données sont traitées sur base de la nécessité contractuelle. Sans le traitement de vos Données, nous ne pourrions pas vous fournir le programme de formation « FSMA Academy ».

#### *Participation au « yearbook »*

Vous pouvez choisir de figurer dans le livre-répertoire de votre promotion (ci-après, le « yearbook ») qui rassemble les noms, prénoms et coordonnées des participants au même programme de formation dans le but de leur permettre de rester en contact après celui-ci. Si vous avez indiqué dans le formulaire d'inscription que vos données d'identification (nom et prénom) et de contact (e-mail et/ou numéro de téléphone renseignés par vous dans le formulaire d'inscription qui peuvent être éventuellement professionnels) peuvent être incluses dans le « yearbook », nous traiterons ces données dans le but de réaliser et de partager le « yearbook » (en format papier et/ou en format numérique) aux participants de votre formation.

Vos données (nom, prénom et coordonnées de contact choisies par vous) seront traitées sur base de votre consentement.

#### *Utilisation de témoignages et d'images à des fins promotionnelles ou d'amélioration de nos formations*

Nous pouvons vous demander de partager votre témoignage concernant votre participation à la FSMA Academy. Si vous acceptez de partager votre témoignage (éventuellement sous forme de capsule vidéo) sur le site internet de la FSMA et/ou ses réseaux sociaux (notamment LinkedIn et X (anciennement Twitter)), nous traiterons les données nécessaires pour recueillir, utiliser, adapter et diffuser au public (l'intégralité ou une partie de) votre témoignage (éventuellement sous forme de capsule vidéo), à savoir :

- Données d'identification (nom, prénom)
- Coordonnées professionnelles (secteur d'activité et fonction)
- Le cas échéant, enregistrements d'images/vidéos.

En outre, nous sommes susceptibles de capturer des photos et/ou vidéos des formations FSMA Academy afin de partager (l'intégralité ou une partie de) ces images à des fins promotionnelles sur le site internet de la FSMA et/ou ses réseaux sociaux (notamment LinkedIn et X (anciennement Twitter)).

Ces traitements de données (utilisation, adaptation et diffusion au public de témoignages et l'enregistrement de photos et de vidéos vous concernant) sont basés sur votre consentement.

Nous pouvons également enregistrer les formations FSMA Academy à des fins d'amélioration de nos formations. Dans ce cas, le but est de filmer uniquement l'orateur. Cependant, même si les participants ne sont pas filmés directement, il est possible que l'enregistrement de la formation comprenne le son des questions éventuelles posées par un participant à un orateur.

Si vous posez une question orale à un orateur durant une formation FSMA Academy qui est enregistrée, vous consentez à ce que votre question puisse être enregistrée à des fins d'amélioration de nos formations. Dans le cas contraire, nous vous invitons à poser votre question à la fin de la formation à l'orateur (du temps sera prévu à la fin de la formation à cet effet).

#### **(d) Établissement de statistiques anonymes**

Si vous nous contactez concernant la FSMA Academy, si vous êtes candidat ou participant au programme de formation, nous pouvons également traiter vos données ultérieurement afin d'établir des statistiques anonymes concernant l'organisation de la FSMA Academy à des fins d'amélioration de nos formations.

### **2. COMBIEN DE TEMPS CONSERVONS-NOUS VOS DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL ?**

La FSMA ne conserve les données que durant le temps nécessaire pour atteindre les finalités précitées, dans les limites prévues par la loi si elle autorise une conservation plus longue. Plus précisément, les délais de conservation suivants s'appliquent aux données traitées par la FSMA dans le cadre de l'organisation des formations « FSMA Academy » :

- (a) Gestion du formulaire de contact concernant « FSMA Academy » :** nous conservons les données pendant 2 ans à compter de la dernière réaction de notre part.
- (b) Gestion de votre candidature :** (1) *évaluation de votre candidature* : vos données (fournies via le formulaire d'inscription) sont conservées pour une période de 5 ans après votre inscription ; (2) *vous tenir informé des prochaines formations* FSMA Academy : vos données (d'identification et de contact) seront utilisées à cette fin pendant une période de 2 ans après votre demande d'inscription ou, le cas échéant, après la fin du programme de formation suivi.
- (c) Gestion de votre participation :** (1) *fourniture du programme de formation* : vos données sont conservées pour une période de 10 ans après la fin de la formation ; (2) *participation au « yearbook »* : vos données sont conservées pour une période de 2 ans ; (3) *utilisation de témoignages et images à des fins promotionnelles* : les données sont conservées et utilisées pour une période maximale de 5 ans ; (4) *enregistrement des formations à des fins d'amélioration des formations*: vos données sont conservées 3 ans après leur collecte.

Nonobstant ce qui précède, la FSMA est soumise à la loi sur les Archives du Royaume du 24 juin 1955 et certaines données sont dès lors conservées pendant une période plus longue, telle que prévue par cette loi, à des fins archivistiques et moyennant des garanties appropriées.

### **3. AVEC QUI PARTAGEONS-NOUS VOS DONNÉES ?**

La FSMA ne partage vos données qu'avec les prestataires de services auxquels elle fait appel pour organiser la « FSMA Academy ». Ces prestataires de services n'agissent que sur instruction de la FSMA et leur accès à vos données sera limité à ce qui est strictement nécessaire à leurs missions.

### **4. VOS DONNÉES SONT-ELLES TRANSFERÉES HORS DE L'EEE ?**

La FSMA ne traite elle-même aucune donnée en dehors de l'Espace économique européen (EEE). Il est cependant possible que des prestataires de services qui travaillent pour la FSMA traitent des données à caractère personnel en dehors de l'EEE. Lorsque tel est le cas, la FSMA s'efforce de garantir un niveau de protection adéquat de vos données, notamment en se fondant sur une décision d'adéquation au sens de l'article 45 du RGPD pour le pays vers lequel les données sont transmises, par la conclusion de clauses contractuelles type au sens de l'article 46, paragraphe 2 du RGPD, ou par d'autres garanties appropriées prévues au chapitre V du RGPD.

Si vous souhaitez davantage d'informations concernant le transfert de vos données par la FSMA en dehors de l'EEE, veuillez vous adresser au délégué à la protection des données (DPO) de la FSMA (voir coordonnées ci-dessous).

## **5. QUELLES SONT LES MESURES DE SECURITE MISES EN ŒUVRE PAR LA FSMA ?**

La FSMA met en œuvre les mesures techniques et organisationnelles nécessaires, en tenant compte de l'état des techniques et de la nature des données à protéger et des risques possibles, afin de protéger les données de manière optimale contre la destruction accidentelle ou illicite, contre la perte accidentelle et contre l'altération, la consultation non autorisée et tout autre traitement illicite des données.

## **6. QUELS SONT VOS DROITS EN MATIERE DE VIE PRIVEE ?**

Toute personne concernée dont des données sont traitées par la FSMA a le droit d'accéder à ses données à caractère personnel, de faire rectifier, effacer ou supprimer ses données, de s'opposer au traitement de ses données à caractère personnel, de demander d'en limiter le traitement ou de recevoir les données à caractère personnel la concernant dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine. Tous ces droits sont soumis à des conditions et exceptions.

Si vous avez des questions, remarques ou plaintes à communiquer concernant la protection de vos données à caractère personnel ou souhaitez exercer vos droits, vous pouvez prendre contact avec le délégué à la protection des données (DPO) de la FSMA en envoyant une lettre à l'Autorité des services et marchés financiers (FSMA), à l'attention du Data Protection Officer, rue du Congrès 12-14, 1000 Bruxelles (Belgique) ou en adressant un e-mail à [dataprotection@fsma.be](mailto:dataprotection@fsma.be).

Vous avez également le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité de contrôle, en l'occurrence l'Autorité de protection des données. Une plainte peut être déposée en envoyant un e-mail à [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be) ou en adressant une lettre à l'Autorité de protection des données, rue de la Presse 35, à 1000 Bruxelles.

## **7. COMMENT RESTEZ-VOUS AU COURANT DES MODIFICATIONS DE LA PRÉSENTE POLITIQUE ?**

La présente Politique est susceptible de faire l'objet de modifications. Vous pouvez à tout moment consulter la version la plus récente de notre Politique sur notre site web.

La dernière mise à jour de la présente Politique a été effectuée le 10 avril 2024.

## **8. COMMENT NOUS CONTACTER ?**

La FSMA a désigné un Délégué à la protection des données (« Data Protection Officer » ou « DPO ») qui est votre point de contact pour toute question ou demande en lien avec le traitement de vos données par la FSMA. Si vous avez des questions ou des commentaires relatifs à la présente Politique, ou si vous souhaitez exercer vos droits, veuillez nous contacter en envoyant :

- un courriel à [dataprotection@fsma.be](mailto:dataprotection@fsma.be) ou un courrier à : Autorité des services et marchés financiers (FSMA), à l'attention du Data Protection Officer, rue du Congrès 12-14 à 1000 Bruxelles (Belgique).