



FSMA

www.fsma.be

FSMA NEWS

**Nieuwsbrief aan de
tussenpersonen en
de kredietgevers**

December 2024

**RAPPORTERING OVER DE BIJSCHOLING
VAN 2024**

IN DEZE NIEUWSBRIEF

Met haar nieuwsbrieven informeert de FSMA de tussenpersonen en kredietgevers over onderwerpen die hen aanbelangen. In deze nieuwsbrief komt de rapportering aan bod over de bijscholing die gevolgd werd in 2024.

/ RAPPORTERING VAN DE BIJSCHOLINGSPLICHT

/ HOE RAPPORTEER IK OVER DE BIJSCHOLINGSVERPLICHTING?

/ WANNEER BEZORG IK DEZE INFORMATIE AAN DE FSMA?

/ PRAKTISCH: HOE GA IK TE WERK VOOR DEZE RAPPORTERING IN CABRIO?

/ MOET IK BEPAALDE DOCUMENTEN MEESTUREN?

/ WAT MOET IK DOEN INDIEN MIJN ONDERNEMING ZICH IN HET JAAR 2024 (HER)INGESCHREVEN HEEFT?

/ WAAR KAN IK MEER INFORMATIE VINDEN OVER DE BIJSCHOLING?

/ KAN EEN OVERSCHOT AAN BIJSCHOLINGSUREN OVERGEDRAGEN WORDEN NAAR HET VOLGENDE JAAR?

/ OVERZICHT BIJSCHOLING

BIJSCHOLING IN 2024: RAPPORTEREN VANAF 1 JANUARI 2025



RAPPORTERING VAN DE BIJSCHOLINGSPLICHT

Tussenpersonen en kredietgevers moeten de FSMA jaarlijks inlichten over de bijscholing die ze hebben gevolgd.

Voor de rapportering over de bijscholing gevolgd in 2024 volstaat het om in uw online inschrijvingsdossier in Cabrio het juiste vak aan te vinken. Deze functionaliteit staat voor u open in Cabrio vanaf 1 januari 2025. U heeft tijd tot uiterlijk 31 maart 2025 om de rapportering te doen.

HOE RAPPORTEER IK OVER DE BIJSCHOLINGSPLICHT?

De tussenpersonen en de kredietgevers moeten in hun online dossier het vakje aankruisen over de bijscholing van de personen die op 1 januari 2024 bij hen een gereguleerde functie¹ uitoefenden.

Het gaat om één van de volgende drie vakjes onder het luik 'Bijscholing':

1. De bijscholingsplicht werd volledig gerespecteerd in 2024.

Al deze personen hebben het minimumaantal uren bijscholing gevolgd in 2024. Zij deden dit voor ieder statuut waarin zij optraden.

2. De bijscholingsplicht werd niet gerespecteerd in 2024 maar het tekort is intussen geregulariseerd.

Bepaalde personen hebben niet het minimumaantal uren bijscholing gevolgd in 2024. Echter, dit tekort werd aangezuiverd in de eerste drie maanden van 2025. Daarom kan de tussenpersoon of kredietgever formeel verklaren dat het tekort **geregulariseerd** werd.

3. De bijscholingsplicht werd niet gerespecteerd in 2024 en een inhaalprogramma wordt opgesteld.

Bepaalde personen hebben niet het minimumaantal uren bijscholing gevolgd in 2024. De tussenpersoon of kredietgever stelt een **inhaalprogramma** op zodat het tekort aan bijscholingsuren volledig wordt weggewerkt binnen de zes maanden na het aankruisen van dit vakje. Een bijkomende verklaring bij het voltooien van het inhaalprogramma is niet vereist.

WANNEER BEZORG IK DEZE INFORMATIE AAN DE FSMA?


De tussenpersonen en de kredietgevers moeten in hun online dossier in Cabrio één van de drie vakjes aankruisen. Zij kunnen dit doen tegen **uiterlijk 31 maart 2025**. Deze functionaliteit staat open in Cabrio vanaf 1 januari 2025.

¹ Een overzicht van de personen die onder de bijscholingsplicht vallen gaat onderaan deze nieuwsbrief.

PRAKTISCH: HOE GA IK TE WERK VOOR DEZE RAPPORTERING IN CABRIO?

Een praktische handleiding voor het rapporteren van de bijscholing in Cabrio vindt u op onze [website](#).

Gemakshalve hernemen wij deze hierna:

- / Ga naar Tussenpersonen en kredietgevers.
- / Verbind het certificaat (identiteitskaart, Portima, Isabel,...) waaraan uw inschrijvingsdossier is gekoppeld met uw computer en klik op 'Ga naar de applicatie'. Enkel de primaire contactpersoon en de eventuele secundaire contactpersonen hebben toegang tot het inschrijvingsdossier.
- / Klik op de actieknop met het vergrootglas  achter 'Mijn goedgekeurde dossiers' om het dossier te openen.
- / Klik links in de boomstructuur op 'Bijscholing'.
- / Klik op de knop voor het jaar waarvoor u de verklaring wil toevoegen. De status is 'Te bezorgen'.
- / Selecteer uit de drie keuzemogelijkheden de situatie die van toepassing is op uw onderneming (u kan slechts één vakje kiezen).
- / Klik op bewaar.
- / U keert terug op het scherm van de bijscholing en ziet de datum waarop u uw verklaring heeft bewaard. Zo ziet u dat uw melding correct door de FSMA werd ontvangen.

MOET IK BEPAALDE DOCUMENTEN MEESTUREN?

Nee. De tussenpersonen en kredietgevers moeten de deelnameattesten, het globaal opleidingsplan voor hun PCP's en het eventueel inhaalprogramma niet overmaken aan de FSMA. Zij moeten deze informatie wel ter beschikking houden van de FSMA die deze documenten kan opvragen in het kader van een eventuele controle.

WAT MOET IK DOEN INDIEN MIJN ONDERNEMING ZICH IN HET JAAR 2024 (HER)INGESCHREVEN HEEFT?

De bijscholingsplicht vangt aan op 1 januari van het jaar dat volgt op de inschrijving. Indien uw onderneming in de loop van het jaar 2024 werd ingeschreven, moet u in 2025 geen vakje aanduiden in het luik "Bijscholing" van uw online inschrijvingsdossier.

Hetzelfde geldt (geen vakje aanduiden) wanneer uw onderneming in de loop van het jaar 2024 gevraagd heeft om over te gaan tot:

- / een transfert van een inschrijving als natuurlijke persoon naar een inschrijving als rechtspersoon (of omgekeerd);
- / een herinschrijving na een schrapping of na een vrijwillige doorhaling van de inschrijving;
- / een transfert naar een andere inschrijvingscategorie.

De personen die voorheen aan de bijscholingsplicht waren onderworpen, bewaren de attesten van deelname aan de gevolgde bijscholingsopleidingen en houden deze ter beschikking van de FSMA in geval van eventuele controle.

WAAR KAN IK MEER INFORMATIE VINDEN OVER DE BIJSCHOLING?

De FSMA publiceerde op haar website een reeks [FAQ](#) over bijscholing. Daarin vindt u een antwoord op vaak gestelde vragen, zoals over de opleidingen die in aanmerking komen voor bijscholing, de dubbeltelling van bijscholingsuren, digitale leervormen, de overdracht van bijscholingsuren naar het volgend bijscholingsjaar,

KAN EEN OVERSCHOT AAN BIJSCHOLINGSUREN OVERGEDRAGEN WORDEN NAAR HET VOLGEND JAAR?

Met het einde van het jaar in zicht, herinnert de FSMA graag aan de mogelijkheid om een overschot aan bijscholingsuren over te dragen naar het volgend jaar. Bij deze overdracht moet rekening gehouden worden met de twee volgende voorwaarden:

- / de overdracht kan alleen naar het jaar dat volgt op het jaar waarin de bijscholingsopleiding met een overschot aan bijscholingsuren gevolgd werd.
- / de overdracht omvat maximaal het aantal bijscholingsuren dat jaarlijks gevolgd moet worden (zoals ook vermeld in de onderstaande tabel).

U vindt meer info over dit punt in de vraag 1.C.3. van de [FAQ](#) bijscholing.

OVERZICHT BIJSCHOLING

Het schema hieronder geeft weer hoeveel bijscholing de betrokken personen moeten volgen:

Gereguleerde functie: Inschrijving als:	Tussenpersoon-natuurlijke persoon & Effectief leider(s) <i>de facto</i> belast met de verantwoordelijkheid voor de werkzaamheid van distributie of bemiddeling	Verantwoordelijke(n) voor de distributie (VVD)	Personen in contact met het publiek² (PCP)
(Her)verzekeringstussenpersoon	15 uur per kalenderjaar	15 uur per kalenderjaar	15 uur per kalenderjaar
Nevenverzekeringstussenpersoon	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar
Tussenpersoon in bank- en beleggingsdiensten	15 uur per kalenderjaar	n/a	15 uur per kalenderjaar
Kredietgever en bemiddelaar in hypothecair krediet	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar
Kredietgever, makelaar en verbonden agent in consumentenkrediet	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar
Agent in een nevenfunctie in consumentenkrediet type 2³	n/a	3 uur per kalenderjaar	3 uur per kalenderjaar
Agent in een nevenfunctie in consumentenkrediet type 1⁴	n/a	n/a	n/a
Bewijsstukken	Individuele deelname-attesten (ter beschikking houden van de FSMA, niet opsturen)	Individuele deelname-attesten (ter beschikking houden van de FSMA, niet opsturen)	Globaal opleidingsplan van de werkgever (ter beschikking houden van de FSMA, niet opsturen)
FAQ	Zie vragen 1.A.3. en 1.A.5.	Zie vragen 1.A.3. en 1.A.5.	Zie vragen 1.A.4., 1.A.5. en 1.A.6.

² De werkgever moet ervoor zorgen dat de beroepskennis van zijn PCP's regelmatig wordt bijgeschoold door het laten volgen van relevante opleidingen. Deze opleidingen hoeven niet noodzakelijk gevolgd te worden bij vergunde opleidingsorganisatoren, maar dit mag uiteraard wel. De werkgever moet geen individuele puntentelling bijhouden per PCP afzonderlijk, doch moet hij erop toezien dat zijn globaal opleidingsplan in totaliteit voldoende uren bijscholing voorziet.

³ Zij die kredieten aanbieden die ook kunnen gebruikt worden voor goederen en diensten die zij niet zelf verkopen (artikel VII.72, tweede lid, van het Wetboek van economisch recht).

⁴ Zij die kredieten aanbieden die uitsluitend bestemd zijn voor goederen en diensten die zij zelf verkopen (artikel VII.72, eerste lid, van het Wetboek van economisch recht).