

# COMMISSION DE LA PENSION COMPLÉMENTAIRE LIBRE DES INDÉPENDANTS

AVIS N° 3 DU 27 JUIN 2006

## PROTOCOLE DE COLLABORATION ENTRE LA CBFA ET LE SPF FINANCES

### 1. Introduction

En sa séance du 6 juin 2006, le Comité de Direction de la CBFA a décidé de requérir l'avis de la Commission de la Pension Complémentaire Libre pour Indépendants sur un projet de protocole de collaboration négocié avec le SPF Finances (joint en annexe). Ce projet de protocole vise à assurer la sécurité juridique en ce qui concerne les conventions sociales de pension.

En sa séance du 27 juin 2006, la Commission de la Pension Complémentaire Libre pour Indépendants a examiné ledit protocole. En conséquence, elle émet l'avis suivant.

### 2. Protocole de collaboration

#### 2.1. Préambule

La *Commission* est unanime sur le fait qu'il faut tendre à une sécurité juridique maximale quant au caractère social des conventions-LPCI. Une « reconnaissance *a priori* » du caractère social d'une convention-LPCI peut y contribuer.

#### 2.2. Article 1 – Objet

La *Commission* propose de remplacer le terme « contrôle *a priori* » dans l'ensemble du protocole par le terme « reconnaissance *a priori* ».

#### 2.3. Article 3 – Communication

##### 2.3.1. Point 3.2.

La *Commission* constate qu'il n'existe pas de modèle standard pour la preuve de paiement et pas de base légale pour imposer l'établissement d'une telle preuve de paiement.

La *Commission* suggère que la preuve de paiement contienne au minimum les données suivantes: nom et adresse de l'affilié, numéro de la convention de pension, montant annuel des cotisations, année-calendrier au cours de laquelle les cotisations ont été payées, date d'établissement de la preuve de paiement, nom et coordonnées de l'organisme de pension déclarant, référence à la LPCI et, si cela concerne une convention-LPCI sociale qui est reconnue *a priori* par la CBFA, insertion de la mention « caractère social reconnu » et le numéro d'identification de la demande de reconnaissance.

##### 2.3.2. Point 3.8

La *Commission* propose de modifier l'entrée en vigueur du protocole. Ce serait gênant si les conventions de pension à venir devaient être traitées autrement que les conventions existantes. Elle propose donc de fixer une date d'entrée en vigueur pour toutes les conventions sociales de pension.

Cette date d'entrée en vigueur doit être telle que les organismes de pension disposent de suffisamment de temps pour introduire une demande de reconnaissance, que la CBFA ait le temps suffisant pour effectuer la procédure de reconnaissance et que, le cas échéant, les organismes de pension aient le temps suffisant pour implémenter les adaptations nécessaires et/ou en délibérer avec la CBFA.

#### 2.4. Article 4

La *Commission* propose de modifier cet article et de prévoir une procédure de reconnaissance détaillée (délai de réponse de la CBFA, délai pour remarques complémentaires, effet du dépassement du délai) ainsi qu'une procédure d'appel de la décision de la CBFA.

La *Commission* estime que la procédure de reconnaissance devrait, en principe, pouvoir être achevée dans un délai de 3 mois à compter de la date de la demande de reconnaissance.

La *Commission* propose également préciser le contenu de la demande de reconnaissance : documents qui forment la convention de pension (conditions générales, règlement de pension, exemple représentatif de conditions particulières, ...) et le règlement de solidarité.

Cette demande de reconnaissance recevra un numéro d'identification.

La *Commission* demande qu'une procédure de reconnaissance similaire soit prévue pour les conventions dites « conventions de pension-Inami » qui doivent être liées à un régime de solidarité similaire.

Le Président

Luc Vereycken

<b>PROTOCOLE DE COLLABORATION</b>
-----------------------------------

**Entre** : la **Commission Bancaire, Financière et des Assurances** (ci-après « CBFA »), dont le siège social est situé à 1000 Bruxelles, Rue du Congrès, 10-12, représentée par Monsieur Eddy WYMEERSCH, Président du Comité de Direction ;

**Et** : le **Service Public Fédéral Finances** (ci-après « SPF Finances »), dont les locaux sont situés à 1030 Bruxelles, North Galaxy – Tour A, Boulevard du Roi Albert II, 33, boîte 25, représenté par Monsieur Jean-Marc Delporte, Administrateur général des Impôts et du Recouvrement.

Ci-après dénommés ensembles les « Parties »

**IL EST PREALABLEMENT EXPOSE CE QUI SUIT :**

1. La loi-programme (I) du 24 décembre 2002 en son Titre II, Chapitre 1<sup>er</sup>, Section 4 relative aux pensions complémentaires des indépendants (ci-après « LPCI ») a créé les conventions sociales de pension. Ces conventions doivent répondre à certaines conditions définies tant dans ladite loi que dans les arrêtés d'exécution.
2. Les primes ou cotisations versées dans le cadre des conventions sociales de pension remplissant les conditions évoquées ci-dessus bénéficient d'un incitant fiscal. En effet, le taux maximum des primes ou cotisations déductibles au même titre que les cotisations sociales légales, fixé actuellement à 8,17% des revenus professionnels avec un plafond maximum, peut être majoré de 15% dans le cadre d'une convention sociale de pension.
3. L'article 58 de la LPCI confie le contrôle des aspects sociaux à la CBFA qui est donc chargée de vérifier si les conditions requises pour qu'une convention de pension puisse être considérée comme « sociale » sont remplies.
4. Par ailleurs, le contrôle des aspects fiscaux des conventions de pension relève de la compétence du SPF Finances.
5. Le secteur a, quant à lui, insisté sur la nécessité de bénéficier de la sécurité juridique quant au caractère social d'une convention de pension et de connaître l'organisme compétent pour assurer cette sécurité.
6. Compte tenu de ces éléments et conscients de la nécessité de collaborer, les Parties ont convenu de conclure le présent protocole de collaboration (ci-après le « Protocole »).

**ENSUITE DE QUOI LES PARTIES ONT CONVENU CE QUI SUIT :**

**Article 1 – OBJET**

Le présent Protocole vise à (i) délimiter les compétences des Parties en ce qui concerne le contrôle des conventions sociales de pension, (ii) déterminer la procédure de contrôle *a priori* des conventions sociales de pension et (iii) organiser un échange d'informations dans le cadre du contrôle *a posteriori*.

## **Article 2 – DELIMITATION DES COMPETENCES**

- 2.1. La CBFA est chargée du contrôle des aspects sociaux des conventions sociales de pension. Elle examinera donc si la convention de pension reprend les conditions prévues par la LPCI et ses arrêtés d'exécution. Par ailleurs, elle pourra examiner si au moins 10% de la prime ou cotisation globale est affectée au volet solidarité au cours de l'exécution de la convention de pension.
- 2.2. Le SPF Finances est chargé du contrôle des aspects fiscaux des conventions sociales de pension et notamment du contrôle des conditions de déductibilité des primes ou cotisations. Il pourra ainsi contrôler que le taux maximum de cotisation ou de prime n'est pas dépassé ou que le paiement de la cotisation majorée de 15% résulte bien d'une convention sociale de pension prévoyant un volet de solidarité de 10% minimum.

## **Article 3 – COMMUNICATION AU SECTEUR**

- 3.1. Les Parties conviennent de communiquer au secteur la procédure de collaboration suivante.
- 3.2. La déductibilité des primes ou cotisations versées dans le cadre d'une convention sociale de pension complémentaire libre pour indépendants est accordée à condition que la preuve de paiement des primes ou cotisations de pension complémentaire fournie par l'organisme de pension mentionne « Caractère social conforme », que le certificat fiscal soit fourni et que les conditions tenant au taux maximum et à l'affectation de 10% minimum au volet de solidarité soient effectivement remplies. A défaut de la mention « Caractère social conforme », le travailleur indépendant s'adressera à son organisme de pension et la déductibilité de la majoration de 15% ne pourra être accordée que lorsque la mention adéquate aura été délivrée conformément à la procédure décrite ci-dessus.
- 3.3. Les demandes des organismes de pension visant à reconnaître la conformité du caractère « social » d'une convention-type de pension doivent être transmises à la CBFA, Département Contrôle des Pensions Complémentaires, Rue du Congrès 10-12, 1000 Bruxelles.
- 3.4. La demande doit contenir une copie de la convention-type de pension à laquelle l'organisme aura attribué un numéro d'identification spécifique. Ce numéro d'identification sera repris sur la convention particulière ainsi que sur la preuve de paiement des cotisations de pension complémentaire que l'organisme fournit au travailleur indépendant pour que ce dernier puisse bénéficier de la déductibilité des cotisations de pension complémentaire.
- 3.5. La CBFA émettra un avis motivé sur le caractère social de la convention-type. Si cet avis motivé est positif quant au caractère social, l'organisme de pension pourra apposer sur la preuve de paiement la mention « Caractère social conforme » après le numéro d'identification de la convention-type de pension. Si l'avis motivé est négatif quant au caractère social, la mention ne peut être apposée sur la preuve de paiement.
- 3.6. La CBFA établira une liste des conventions-type de pension bénéficiant d'un avis motivé positif quant au caractère social, avec mention du numéro d'identification et de l'organisme de pension concerné. Cette liste pourra être consultée sur le site de la CBFA ([www.cbfa.be](http://www.cbfa.be)) par tout intéressé et sera mise à jour régulièrement.
- 3.7. Cette procédure d'avis motivé *a priori* est également applicable en cas de modification des conditions essentielles de la convention-type de pension telles que la nature des prestations de solidarité offertes ou l'identité de l'organisme de solidarité. En ce cas, un nouveau numéro d'identification devra être attribué à la convention-type modifiée. Si la modification concerne une convention-type n'ayant pas été soumise à la procédure décrite ci-dessus, la demande devra contenir une copie de la convention-type initiale.

- 3.8. Les Parties conviennent également de communiquer au secteur le fait que la procédure de collaboration et par conséquent, le contrôle *a priori* ne s'appliquent qu'aux primes ou cotisations payées à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2007. En ce qui concerne les demandes portant sur des modifications de conventions, la présente procédure s'applique aux primes ou cotisations payées à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2008.

#### **Article 4 – CONTRÔLE A PRIORI**

- 4.1. Les Parties conviennent d'arrêter la procédure suivante en cas de demande d'un organisme de pension de voir reconnaître le caractère « social » d'une convention de pension.
- 4.2. Les Parties conviennent que la CBFA sera compétente pour recevoir les demandes des organismes de pension visant à reconnaître le caractère « social » d'une convention-type de pension. Si le SPF Finances devait néanmoins recevoir une telle demande, il la transmet à la CBFA dans les plus brefs délais.
- 4.3. Dès réception de la demande, la CBFA adresse à l'organisme un accusé de réception.
- 4.4. La CBFA vérifie si la convention-type de pension reprend les conditions requises par la LPCI et ses arrêtés d'exécution pour être considérée comme « sociale » et ce, dans un délai raisonnable. Après vérification, elle émet un avis motivé à destination de l'organisme quant au caractère « social » de la convention de pension tout en mentionnant que le caractère « social » est susceptible d'être revu si les conditions ne sont plus remplies au cours de l'exécution de la convention de pension.
- 4.5. En outre, la CBFA établit une liste des conventions-type de pension bénéficiant d'un avis motivé positif quant au caractère « social », reprenant le nom de l'organisme de pension ainsi que le numéro d'identification de la convention-type de pension. Cette liste est mise à disposition du public sur le site de la CBFA ([www.cbfa.be](http://www.cbfa.be)) et mise à jour régulièrement.
- 4.6. Pour autant que les conditions visées au point 3.2. soient remplies, les primes ou cotisations versées dans le cadre des conventions-type de pension bénéficiant d'un avis motivé positif quant au caractère « social » rendu par la CBFA sont des dépenses déductibles à titre de frais professionnels.
- 4.7. En cas de modification des conditions essentielles d'une convention-type de pension telle notamment la nature des prestations de solidarité offertes ou l'identité de l'organisme de solidarité, la procédure décrite ci-dessus s'applique également.
- 4.8. En cas de découverte, soit directement, soit par l'intermédiaire du SPF Finances, d'éléments remettant en cause le caractère « social » de la convention-type sociale de pension, la CBFA émettra un nouvel avis motivé à destination de l'organisme lui notifiant que la convention de pension ne répond plus aux conditions lui permettant de bénéficier du caractère « social ». En outre, elle retirera la convention-type de pension de la liste mentionnée ci-dessus.

#### **Article 5 – ECHANGE D'INFORMATIONS**

- 5.1. Si, à l'occasion d'un contrôle *a posteriori* ou de tout autre événement, la CBFA constate l'existence de certains éléments pouvant intervenir pour le traitement fiscal de la convention-type sociale de pension concernée, elle en avise le SPF Finances dans les plus brefs délais.
- 5.2. Si à l'occasion d'un contrôle ou de tout autre événement, le SPF Finances constate l'existence de certains éléments pouvant avoir une influence sur la conformité du

caractère « social » de la convention-type de pension, le SPF Finances en avise la CBFA dans les plus brefs délais.

#### **Article 6 - NOTIFICATIONS**

Toutes notifications ou communications faites en relation avec le présent protocole seront envoyées par courrier ordinaire aux personnes désignées dans l'annexe au présent protocole.

Les Parties notifient par courrier ordinaire les modifications à cette annexe.

#### **Article 7 – ENTREE EN VIGUEUR**

Le présent Protocole prend effet à compter de la date de sa signature.

#### **Article 8 - INTEGRALITE DE L'ACCORD**

Le présent protocole contient l'intégralité de l'accord des Parties relativement à son objet. Il se substitue à tous autres accords, propositions, offres, déclarations d'intention ou réserves qui auraient été formulés antérieurement par l'une ou l'autre des parties, oralement ou par écrit.

#### **Article 9 - DIVISIBILITE**

Si l'une ou plusieurs des clauses du présent protocole étaient déclarées nulles ou contraires aux lois impératives, cette nullité n'affecterait pas la validité des autres clauses et les Parties négocieront afin de convenir d'une ou plusieurs autres dispositions qui permettraient d'atteindre, dans la mesure du possible, l'objectif poursuivi par la ou les clauses frappées de nullité.

#### **Article 10 - DROIT APPLICABLE - JURIDICTION COMPETENTE**

Le présent protocole est soumis au droit belge. Tout litige relatif à sa validité, son interprétation ou son exécution sera soumis aux tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

\*  
\*            \*

Fait à Bruxelles, le [DATE] en autant d'exemplaires originaux que de Parties, chacune reconnaissant avoir reçu le sien.

Pour la CBFA,  
Le Président,

Pour le SPF Finances,  
L'Administrateur général des Impôts  
et du Recouvrement

---

Eddy WYMEERSCH

---

Jean-Marc DELPORTE

## ANNEXE

Les personnes auxquelles les notifications ou communications visées à l'article 6 du protocole de collaboration doivent être faites sont les suivantes :

### **Pour la CBFA :**

en néerlandais : Monsieur Gerhard Gieselink, CPP, Rue du Congrès, 12-14, 1000 Bruxelles, téléphone : 02/220.58.27 et e-mail : [Gerhard.Gieselink@cbfa.be](mailto:Gerhard.Gieselink@cbfa.be) ;

en français : Madame Saskia Bollu, CPP, Rue du Congrès, 12-14, 1000 Bruxelles, téléphone : 02/220.58.21 et e-mail : [Saskia.Bollu@cbfa.be](mailto:Saskia.Bollu@cbfa.be).

### **Pour le SPF Finances :**

en néerlandais : Monsieur Luc Salien, AFER, Direction I/3, North Galaxy, Tour A, Boulevard du Roi Albert II, 33, boîte 25, 1030 Bruxelles, téléphone : 0257/641.08 et e-mail : [luc.salien@minfin.fed.be](mailto:luc.salien@minfin.fed.be) ;

en français : Monsieur Jean-Pierre Vanhoubroeck, AFER, Direction I/4, North Galaxy, Tour A, Boulevard du Roi Albert II, 33, boîte 25, 1030 Bruxelles, téléphone : 0257/623.89 et e-mail : [jeanpierre.vanhoubroeck@minfin.fed.be](mailto:jeanpierre.vanhoubroeck@minfin.fed.be) .